

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Lin van der Donk
BIG-registraties: 89915491925
Overige kwalificaties: Seksuoloog NVVS i.o.
Basisopleiding: Psychologie, Universiteit van Amsterdam
AGB-code persoonlijk: 94013934

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Klik psychologen
E-mailadres: lin@klikpsychologen.nl
KvK nummer: 70586233
Website: www.klikpsychologen.nl
AGB-code praktijk: 94063716

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):
depressieve klachten (bijvoorbeeld somberheid, verlies interesse en/of plezier), angstklachten (bijvoorbeeld paniek, fobie, dwang), seksuologische problemen, (gender)identiteitsproblematiek en problematiek rondom een geslachtsvariatie (intersekse conditie), onzekerheid, faalangst, levensfaseproblematiek, werk- of studieproblemen, spanningsklachten, overspannenheid, burn-out, aandacht- en concentratieproblemen.

Op www.klikpsychologen.nl/behandelaanbod/ kunt u meer informatie vinden voor welke klachten u terecht kunt bij mij en mijn compagnon Roos de Groot.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Roos de Groot
BIG-registratienummer: 69916535425

Medewerker 2

Naam: Roos de Groot
BIG-registratienummer: 89916535416

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Roos de Groot, GZ-psycholoog (BIG: 699165354250)/psychotherapeut (BIG: 89916535416)

Loes Olde Weghuis, GZ-psycholoog (BIG: 11916331825)/psychotherapeut (BIG: 39916331816)

Daarnaast werk ik samen met verschillende huisartsenpraktijken/gezondheidscentra regio Amsterdam. Ik heb contact met huisartsen, POH GGZ en fysiotherapeuten.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

De verwijzer, in de meeste gevallen de huisarts, wordt zowel bij de aanvang als bij de afsluiting van de behandeling op de hoogte gesteld middels een brief. Daarbij consulteer ik de verwijzer wanneer er mogelijk sprake is van aan-, op- of afschaling van de behandeling of als er sprake is van een crisis.

Mijn compagnon Roos de Groot en ook Loes Olde Weghuis zullen elke twee weken een intervisie inplannen.

Medio 2018 krijg ik supervisie over alle seksuologische behandelingen die ik uitvoer bij Klik psychologen.

Voor vragen over medicatie zal ik mij wenden tot uw huisarts.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Als er sprake is van een crisis of spoed buiten kantooruren, kunt u direct terecht bij uw huisarts, de huisartsenpost of de spoedeisende hulp. In overleg met de huisarts kan indien nodig de crisisdienst van het GGZ ingeschakeld worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: in geval van crisis de huisarts of de huisartsenpost ingeschakeld dient te worden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.klikpsychologen/kosten-en-vergoeding/

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging
Link naar website: www.klikpsychologen.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

de klachtencommissie van de Nederlandse Vereniging voor Gezondheidspsychologie (www.nvgzp.nl) of bij klachten over seksuologische behandelingen bij de Nederlandse Wetenschappelijke Vereniging voor Seksuologie (www.nvvs.nl/contact/klachten).

U kunt meer informatie vinden over de klachtenprocedure op de site van onze praktijk:
www.klikpsychologen.nl/behandelaanbod/

Link naar website:

www.nvgzp.nl en www.nvvs.info/contact/klachten

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:
de geschillencommissie van de Nederlandse Vereniging voor Gezondheidspsychologie (www.nvgzp.nl) of bij klachten over seksuologische behandelingen bij de Nederlandse Wetenschappelijke Vereniging voor Seksuologie (www.nvvs.nl).

Link naar website:

www.nvgzp.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
Roos de Groot

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.klikpsychologen.nl/aanmelden/

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden via het contactformulier op de website van Klik psychologen:
www.klikpsychologen.nl/aanmelden/

Binnen twee weken na aanmelding wordt per mail of per telefoon contact met u opgenomen. In dit (korte en kosteloze) telefonische gesprek wordt aan de hand van enkele screenende vragen gekeken of u aan het juiste adres bent bij Klik psychologen. Een onderdeel van het telefonische gesprek is tevens informatie verschaffen over Klik psychologen met betrekking tot contact,

kosten/vergoedingen, etc. Mocht op basis van het telefonische gesprek , dan wordt er een samenvatting van deze informatie per mail gestuurd en een intakegesprek in onze praktijk ingepland.

De overige communicatie met de cliënt zal bij voorkeur verlopen via het algemene mailadres van de praktijk (info@klikpsychologen.nl) of via Lin@klikpsychologen.nl. Ik ben beperkter bereikbaar op 06-24962315.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Lin van der Donk, GZ-psycholoog

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

In een vaste intervisiegroep, met onder andere compagnon Roos de Groot, zal regelmatig casuïstiek besproken worden om de diagnostiek en indicatiestelling na het intakegesprek te toetsen.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Lin van der Donk

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Lin van der Donk

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intakeprocedure en bij het afsluiten van de behandeling schrijf ik een brief naar de verwijzer, wat in de meeste gevallen de huisarts zal zijn. In deze brief staan onder andere de (aanmeld)klachten, het verloop van de behandeling en de afronding vermeld.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Aan de hand van het behandelplan met concrete behandeldoelen zal ik de voortgang van de behandeling regelmatig mondeling toetsen bij de cliënt tijdens gesprekken.

Naast de mondelinge voortgangsbespreking maak ik ook gebruik van vragenlijsten en Routine Outcome Monitoring (ROM) bij aanvang en aan het einde van de behandeling.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij een traject in de Basis GGZ zal ik ongeveer halverwege het traject samen met de cliënt de effectiviteit en doelmatigheid van de behandeling bespreken.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

De tevredenheid zal mondeling met de cliënt tijdens een van de gesprekken worden besproken. In ieder geval halverwege de behandeling, maar dit zal de cliënt, naast dit officiële moment, vaker gedurende de behandeling gevraagd worden. Het behandelplan met de behandeldoelen zullen hierbij een leidraad zijn.

Naast de mondelinge evaluatie maak ik ook gebruik van vragenlijsten en Routine Outcome Monitoring (ROM) bij aanvang en aan het einde van de behandeling.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Lin van der Donk

Plaats: Amsterdam

Datum: 23-03-2018

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja